

# DÉCLARATION DE PROTECTION DES DONNÉES ENGINEERS AT WORK

## Champ d'application :

La présente déclaration de protection des données décrit la manière dont ENGINEERS AT WORK (abrégé « EAW ») utilise, collecte, consulte les données à caractère personnel ou les traite de tout autre manière. L'abréviation « EAW » fait référence à ENGINEERS AT WORK BVBA, enregistrée à la Banque-Carrefour des Entreprises sous le numéro 0864.427.871, dont le siège social est établi 1A, Ridder Dessainlaan, 2800 Malines, numéro de téléphone +32 15 43 43 17, adresse e-mail : [info@engineersatwork.be](mailto:info@engineersatwork.be). Vous pouvez toujours contacter le Délégué à la protection des données d'EAW à l'adresse e-mail : [privacy-advisor@engineersatwork.be](mailto:privacy-advisor@engineersatwork.be).

La présente déclaration de protection des données a pour objet de vous informer de la manière dont nous collectons et utilisons des informations qui permettraient de vous identifier, comme votre curriculum vitae (CV), votre nom, vos numéros de téléphone, votre adresse e-mail ou d'autres coordonnées, vos moyens d'identification en ligne comme votre adresse IP ou toute autre information que vous nous fournissez lors de l'utilisation de notre site Internet.

## Définition des données à caractère personnel

On entend par données à caractère personnel toutes les informations à propos d'une personne physique identifiée ou identifiable, telles que coordonnées, curriculum vitae (CV) et moyens d'identification en ligne. Les données à caractère personnel particulières sont, par exemple, les données sur la santé, la vie sexuelle, le passé pénal...

## Données à caractère personnel traitées et finalités de ces traitements

EAW traite des données à caractère personnel pour une série de finalités. Ainsi, EAW traite des données à caractère personnel dans le cadre de la recherche de candidats et de la conclusion de contrats (de travail). En outre, le traitement de certaines données à caractère personnel repose sur un fondement légal. Dans d'autres cas, EAW se base sur un intérêt légitime ou celui d'une autre partie, comme un donneur d'ordre. Normalement, EAW ne traite pas de données à caractère personnel particulières, sauf nécessité, par exemple des données de certificats médicaux pour certaines fonctions spécifiques, et s'il existe un fondement légal pour EAW.

## Circonstances et personnes avec lesquelles les données à caractère personnel sont partagées

**Partage au sein d'EAW** : EAW partage uniquement des données à caractère personnel en interne avec des collaborateurs autorisés à avoir accès à ces données. Tous les collaborateurs internes sont soumis à une politique de confidentialité.

**Partage avec des donneurs d'ordre** : Les données à caractère personnel de candidats et collaborateurs sont également partagées avec des donneurs d'ordre et donneurs d'ordre 'potentiels'. Lorsqu'il propose des candidats et collaborateurs à des donneurs d'ordre et donneurs d'ordre 'potentiels', EAW utilise un CV personnalisé par les collaborateurs d'EAW sur la base du CV et des données de sollicitation fournies par le candidat.

**Partage avec d'autres parties responsables** : EAW collabore avec des parties externes qui offrent des services à l'occasion desquels des données à caractère personnel peuvent être échangées. Il s'agit par exemple de parties qui assurent des formations, de la réservation d'hôtel, de la commande de chèques-repas... EAW conclut des accords avec ces parties quant à la gestion prudente de données à caractère personnel.

### ***Durée de conservation des données à caractère personnel par EAW***

EAW ne conserve pas les données à caractère personnel plus longtemps que nécessaire pour exercer ses activités. Dans certains cas, les données à caractère personnel doivent être conservées plus longtemps, par exemple en raison d'obligations fiscales ou sociales légales. À l'issue du délai de conservation ou suite à une demande de suppression émanant de la personne concernée, EAW supprime les données à caractère personnel de ses systèmes.

EAW applique les délais de conservation suivants pour les situations ci-dessous :

- Données à caractère personnel de travailleurs, free-lances et entrepreneurs : tant que le contrat est en vigueur et que les règles légales l'exigent ;
- Données à caractère personnel de candidats qui n'ont pas travaillé pour EAW, mais ont porté de l'intérêt aux services d'EAW : tant qu'ils s'intéressent aux services d'EAW. La suppression peut toujours se faire sur demande par e-mail (info@engineersatwork.be).

### ***Droits des personnes concernées***

EAW respecte les droits des personnes concernées relativement à leurs données à caractère personnel. Certains droits peuvent être exercés à tout moment, d'autres sous certaines conditions. EAW ne peut, par exemple, accéder à la demande des personnes concernées de supprimer leurs données à caractère personnel s'il existe une obligation légale de conserver ces données à caractère personnel pendant une période spécifique.

Les personnes concernées peuvent toujours exercer les droits suivants :

- **Retrait** du consentement donné au traitement de données à caractère personnel ;
- **Accès** aux données à caractère personnel ;
- **Rectification** de données à caractère personnel inexactes ;
- **Suppression** de données à caractère personnel lorsqu'EAW n'en a plus besoin ;
- **Opposition** au traitement de données à caractère personnel sur la base d'un intérêt légitime d'EAW ou d'un autre responsable du traitement, si la personne concernée a des motifs sérieux de s'y opposer ;
- **Limitation** du traitement de données à caractère personnel dans les cas déterminés par la loi ;
- Transfert de données à caractère personnel fournies à EAW dans les cas déterminés par la loi ;
- Introduction d'une plainte concernant le traitement de données à caractère personnel par EAW auprès de l'autorité nationale de contrôle.

Les droits énumérés ci-dessus ne peuvent être exercés qu'à l'égard de leurs propres données à caractère personnel. Il est interdit d'exercer ces droits à l'égard de données à caractère personnel d'autrui. À cet effet, EAW peut demander aux personnes concernées de s'identifier précisément.

Pour l'exercice des droits susvisés, la personne concernée peut contacter le Privacy Advisor d'EAW via [privacy-advisor@engineersatwork.be](mailto:privacy-advisor@engineersatwork.be) ou au +32 15 43 43 17. De même, il est possible de contacter le Privacy Advisor en ce qui concerne les plaintes relatives au traitement de données à caractère personnel.

### ***Protection des données à caractère personnel par EAW***

EAW prend des mesures techniques et organisationnelles appropriées pour protéger la vie privée des personnes concernées et la confidentialité de leurs données à caractère personnel. L'infrastructure informatique d'EAW est protégée par les anti-virus et mots de passe nécessaires.

Par ailleurs, EAW a prévu dans ses systèmes un accès restreint des membres de son organisation à toutes les données à caractère personnel. L'accès est limité aux collaborateurs d'EAW dont l'exécution des tâches nécessite le traitement de données à caractère personnel.

Les personnes concernées peuvent elles-mêmes contribuer à la protection de leur données à caractère personnel, par exemple en :

- Communiquant les modifications de leurs données à caractère personnel à EAW ;
- Faisant preuve de prudence lors de la communication de données à caractère personnel lorsqu'elles réagissent aux offres d'emploi et messages postés par EAW sur les réseaux sociaux. Les informations qui y sont postées peuvent être publiques.

### ***Définition des cookies et autres données techniques similaires***

Un cookie est un petit fichier enregistré sur l'ordinateur de la personne concernée. Ces cookies peuvent être reconnus lors d'une visite ultérieure sur le site Internet. Outre les cookies, EAW utilise d'autres données techniques sur ses sites Internet, des statistiques web par exemple. Elles permettent à EAW d'enregistrer l'utilisation de ses sites Internet et le comportement des visiteurs de ces sites. EAW est de la sorte en mesure d'optimiser ses services.

### ***Contacter EAW***

Les personnes concernées peuvent adresser leurs questions suite à la présente déclaration au siège central d'EAW à Malines, joignable comme suit : Engineers at Work BVBA, Ridder Dessainlaan 1A, 2800 Malines. Tél. : +32 15 43 43 17. Le Privacy Advisor d'EAW est joignable par téléphone au +32 15 43 43 17 ou par e-mail : [privacy-advisor@engineersatwork.be](mailto:privacy-advisor@engineersatwork.be)

### ***Notification de possibles infractions à la sécurité***

En cas d'infraction (possible) à la sécurité de données à caractère personnel, les personnes concernées sont priées d'en informer EAW au plus vite en envoyant un e-mail à [privacy-advisor@engineersatwork.be](mailto:privacy-advisor@engineersatwork.be) indiquant 'Notification possible fuite de données' en objet du message.

### ***Modification de la déclaration de protection des données***

EAW peut adapter la présente déclaration. Les modifications sont publiées par le biais d'un pop-up sur le site Internet.

## **APERÇU DES FINALITÉS DU TRAITEMENT ET DES DONNÉES À CARACTÈRE PERSONNEL À TRAITER**

### ***Lors de l'utilisation du ou des sites Internet d'EAW***

#### Finalités du traitement :

- Répondre à une offre d'emploi publiée ;
- Être tenu informé des propositions d'emploi ;
- Demander une prise de contact clients & candidats ;
- Améliorer les services d'EAW ;

#### Données à caractère personnel faisant l'objet d'un traitement :

- Réponse à une offre d'emploi : nom, prénom, e-mail, CV, numéro de téléphone, demandeur d'emploi (oui/non), recherche d'un nouveau défi (oui/non), accord concernant la déclaration de protection des données ;
- Inscription gratuite aux offres d'emploi : nom, prénom, e-mail, CV, numéro de téléphone, demandeur d'emploi (oui/non), recherche d'un nouveau défi (oui/non), accord concernant la déclaration de protection des données ;
- Prise de contact clients & candidats : Nom, e-mail, message ;
- Amélioration des services : cookies et données techniques similaires strictement nécessaires et/ou volontairement acceptés ;

### ***Dans le cadre du recrutement***

#### Finalités du traitement :

- Évaluer les CV ou profils sur les réseaux sociaux professionnels à la recherche de personnes concernées ;
- Rechercher et approcher des candidats potentiels à l'initiative d'EAW.

#### Données à caractère personnel faisant l'objet d'un traitement :

- Évaluation de CV, profil ;
- Recherche et approche : coordonnées, lien vers le profil sur les réseaux sociaux et message envoyés à EAW ;

### ***Réseaux sociaux et job boards :***

#### Finalités du traitement :

- Attirer l'attention sur EAW ;
- Permettre aux personnes concernées de réagir en ligne ;
- Réagir aux questions des personnes concernées.

#### Données à caractère personnel faisant l'objet d'un traitement :

- Réaction en ligne : coordonnées, offres d'emploi et réactions des personnes concernées ;
- Réaction d'EAW aux questions des personnes concernées : coordonnées et offre d'emploi/réactions des personnes concernées.

#### ***Événements et bulletins d'information :***

##### Finalités du traitement :

- Organiser des événements et activités afin de stimuler l'implication chez EAW de candidats, travailleurs, représentants de relations professionnelles et utilisateurs du site Internet d'EAW ;
- Échanger des connaissances et sujets intéressants avec les personnes concernées.

##### Données à caractère personnel faisant l'objet d'un traitement :

- Organisation d'événements et activités : coordonnées, intérêts, données à caractère personnel pour assurer le transport et souhaits diététiques ;
- Bulletins d'information : adresse e-mail.

#### ***Postuler chez EAW :***

##### Finalités du traitement :

- Évaluer l'adéquation et la disponibilité d'un candidat pour une offre d'emploi ;
- Rédiger et partager les CV de personnes concernées avec des donneurs d'ordre ;
- Sélectionner les candidats pour les offres d'emploi d'EAW et les donneurs d'ordre ;
- Créer les dossiers numériques des personnes concernées ;
- Pouvoir réaliser des vérifications d'antécédents ;
- Pouvoir faire passer des évaluations préalables à l'emploi.

##### Données à caractère personnel faisant l'objet d'un traitement :

- Données à caractère personnel : nom et prénom, date de naissance, sexe, nationalité ;
- Coordonnées : adresse postale, adresse e-mail, numéro de téléphone, numéro de GSM ;
- Formations et aptitudes : diplômes, certificats, connaissances linguistiques ;
- Données liées à la candidature : CV, lettre de motivation, permis de conduire ;
- Données à caractère personnel supplémentaires fournies par les personnes concernées à EAW ;
- Notes des collaborateurs d'EAW ;

- Évaluation de l'adéquation et de la disponibilité : formation, expérience, critères liés à la fonction et au budget ;
- Rédaction et partage de CV de personnes concernées avec des donneurs d'ordre : nom et prénom, date de naissance, domicile, sexe, nationalité, profil, formations et cours pertinents, expérience professionnelle, langues et connaissances informatiques ;
- Sélection de candidats : formation, expérience, aptitudes, références, critères liés à la fonction et au budget ;
- Dossier numérique : CV et autres documents tels que diplômes, certificats, résultats d'éventuels tests d'aptitude, notes des entretiens (de candidature), notes et rapports d'avancement des candidatures/médiations ;
- Vérification d'antécédents : diplômes pertinents, références d'employeur(s) précédent(s), déclarations d'intégrité, déclarations de bonnes vie et mœurs, activités annexes ;
- Évaluation préalable à l'emploi : coordonnées des personnes concernées, rapport d'évaluation.

***Dans le cadre de contrats de travail ou de mission :***

Finalités du traitement :

- Enregistrer les données à caractère personnel nécessaires en vue du respect de la législation et de la réglementation ;
- Exécuter les contrats de travail ;

Données à caractère personnel faisant l'objet d'un traitement :

- Constituer le dossier personnel : données à caractère personnel devant faire l'objet d'un traitement sur la base, par exemple, de la législation sur le travail et de la législation en matière de fiscalité et de sécurité sociale. Exemple : copie de preuves d'identité ou de passeports, permis de travail et documents nécessaires pour l'administration d'EAW comme les coordonnées et diplômes, les attestations de vacances, les données du passé professionnel, les simulations salariales, la fiche de renseignements ;
- Données de la vérification des antécédents : déclarations de bonnes vie et mœurs, références, déclarations d'intégrité, déclarations relatives à la confidentialité et à l'intégrité, activités annexes, vérifications de crédit, serments et certifications ;
- Données de tests préalables à l'emploi : coordonnées, rapport d'évaluation ;
- Données financières : numéros de compte bancaire, salaire, tarifs d'entrepreneurs indépendants ;
- Autres données liées à la réalisation de l'enregistrement du personnel, du salaire et des absences comme la disponibilité, l'immatriculation de la voiture de société ;

***Autres finalités internes :***

Finalités du traitement :

- Atteindre et maintenir des normes de qualité et certifications ;
- Demander des subsides, primes, etc. ;
- Assurer des contrôles internes ;
- Garantir la sécurité de l'entreprise ;

- Permettre des audits et autres contrôles.

Données à caractère personnel faisant l'objet d'un traitement :

- Lors du traitement de données à caractère personnel en vue de ces autres finalités internes d'EAW, le principe est de limiter à un minimum l'utilisation de données directement identifiables ;

**Sécurité :**

Finalités du traitement :

- Garantir la maîtrise des bases nécessaires en matière de sécurité par les collaborateurs.

Données à caractère personnel faisant l'objet d'un traitement :

- Sécurité de base : Certificats VCA et, le cas échéant, certificats médicaux.

**Formulaires de contact destinés aux donneurs d'ordre potentiels :**

Finalités du traitement :

- Acquérir de nouveaux donneurs d'ordre ;
- Comprendre la demande sur le marché du travail ;
- Pouvoir offrir des services à de nouveaux donneurs d'ordre ;
- Faire des offres et/ou fournir des renseignements à propos des services et autres activités d'EAW ;

Données à caractère personnel faisant l'objet d'un traitement :

- Acquisition : coordonnées de représentants de nouveaux donneurs d'ordre, données relatives au secteur où le donneur d'ordre est actif, offres d'emploi ouvertes et profils recherchés ;
- Compréhension de la demande sur le marché du travail : données relatives au secteur concerné, nature des offres d'emploi ouvertes et profils souhaités ;
- Offre de services : coordonnées de représentants de donneurs d'ordre potentiels, données relatives au secteur où le donneur d'ordre est actif ;
- Offrir des services/fournir des renseignements sur les services : coordonnées de représentants de nouveaux donneurs d'ordre potentiels, données relatives au secteur où les donneurs d'ordre sont actifs.

**Gestion et entretien de relations professionnelles avec des fournisseurs :**

Finalités du traitement :

- Conclure des contrats et les (faire) exécuter ;
- Recevoir des offres et renseignements de fournisseurs à propos de leurs services ;

Données à caractère personnel faisant l'objet d'un traitement :

- Conclure et exécuter des contrats : coordonnées de représentants de relations professionnelles : nom, adresse e-mail et numéro de téléphone ;
- Recevoir des offres/renseignements : coordonnées de représentants de relations professionnelles : nom, adresse e-mail, numéro de téléphone ;